

# Ondersteunings Profiel 2023-2024

## **IKC De Droomgaard** DUIVEN



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1 LiemersNovum	3
<b>2 Algemene gegevens</b>	<b>3</b>
2.1 Algemene gegevens	3
<b>3 Ambities voor passend onderwijs</b>	<b>3</b>
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	3
<b>4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur</b>	<b>4</b>
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	4
4.2 Samenwerking in de doorgaande lijn; kinderopvang-po-vo	4
<b>5 Parels</b>	<b>5</b>
5.1 Parels	5
<b>6 Kengetallen</b>	<b>6</b>
6.1 De leerlingaantallen	6
6.2 Schoolweging	6
6.3 De doorstroom	7
6.4 Verwijzingen	7
6.5 Terugplaatsingen	8
6.6 Thuiszitters	8
6.7 Typen leerlingen	9
6.8 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	9
6.9 uitstroomgegevens per jaar	9
6.10 kwaliteit van de zorg volgens de inspectie	10
<b>7 Voorzieningen</b>	<b>10</b>
7.1 Fysiek	10
7.2 Organisatorisch	10
7.3 gebruik van bijzondere onderwijs materialen	10
<b>8 Personeel</b>	<b>11</b>
8.1 Specialismen	11
<b>9 Toelating van leerlingen</b>	<b>11</b>
9.1 Toelating van leerlingen	11
<b>10 Extra ondersteuning</b>	<b>13</b>
10.1 Extra ondersteuning	13
<b>11 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs</b>	<b>14</b>
11.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	14

## 1 Inleiding

### 1.1 LiemersNovum

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Het SOP geeft kengetallen en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgwaarde, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven.

## 2 Algemene gegevens

### 2.1 Algemene gegevens

Gegevens van de organisatie	
Brinnummer	06VL
Schoolnaam	IKC De Droomgaard
Directeur	Frank de Bruin
Adres	Goudenregenstraat 1
Postcode + Plaats	6921 EG DUIVEN
E-mailadres	directie.droomgaard@liemersnovum.nl
Telefoonnummer	0316-261604
Website	www.ikcdedroomgaard.nl

Gegevens van de school	
Brinnummer	06VL
Schoolnaam	IKC De Droomgaard
Directeur	Frank de Bruin
Adres	Goudenregenstraat 1
Postcode + Plaats	6921 EG DUIVEN
E-mailadres	directie.droomgaard@liemersnovum.nl
Telefoonnummer	0316-261604
Website	www.ikcdedroomgaard.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Samenwerkingsverband onderwijs op maat de Liemers
Datum vaststelling SOP:	15-01-2024

## 3 Ambities voor passend onderwijs

### 3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we –in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Veel ondersteuningsmogelijkheden op gebied van; hoogbegaafdheid, NT 2, Nederlands als tweede taal, taal en rekenen</li> <li>* Verschillende specialisten binnen de school</li> <li>* Inzet voor ouderbetrokkenheid</li> <li>* Professionele cultuur</li> <li>* Kinderen worden gezien; oog voor talenten en verschillen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Samenwerking tussen onderwijs en opvang is nog geen vanzelfsprekendheid</li> </ul>
KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Goede samenwerking tussen IKC en externe instanties om kinderen in een zo passen mogelijk aanbod te voorzien.</li> <li>* Specialismen teamleden benutten ten behoeve van doorontwikkeling IKC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Grote niveau-, taal en cultuurverschillen binnen de groep</li> <li>* Het kost veel tijd om de juiste begeleiding te organiseren voor kinderen met een zeer specifieke onderwijsbehoefte</li> <li>*Subsidies en andere tijdelijke middelen die stoppen</li> </ul>

## 4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur

### 4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

In het schooljaar 2022-2023 zijn basisschool De Wiekslag en basisschool Wereldwijzer samengevoegd tot één school namelijk IKC De Droomgaard.

IKC De Droomgaard is een samenlevingsschool/samenlevings IKC. Alle kinderen, met al hun verschillende achtergronden of levensbeschouwingen, zijn welkom.

IKC De Droomgaard hanteert het leerstofjaarklassensysteem, met aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs).

Op IKC De Droomgaard vinden we de betrokkenheid van kinderen belangrijk. Betrokken kinderen ontwikkelen zich namelijk het best. Tijdens de lessen wordt er daarom veel aandacht besteed aan werk- en leervormen om die betrokkenheid te verhogen. Zo is er naast het reguliere aanbod ook aandacht voor coöperatieve en activerende werkvormen, spelend en bewegend leren, onderzoeken en de creativiteit en talenten van kinderen. Waar dat mogelijk is, zullen buiten en binnen ook met elkaar verbonden worden bij deze werkvormen. Op IKC De Droomgaard laten we kinderen ontwikkelen, door ze te prikkelen!

### 4.2 Samenwerking in de doorgaande lijn; kinderopvang-po-vo

kinderopvang-po

In ons IKC zijn er zichtbare en onzichtbare doorgaande lijnen. Deze dragen bij aan een ononderbroken ontwikkeling van onze kinderen. Wij zien het -als twee organisaties binnen één samenlevings-IKC- als onze gezamenlijke verantwoordelijkheid, om samen zorg te dragen voor al onze kinderen: één team, één taak.

Op een aantal gebieden hebben we beschreven hoe de doorgaande lijnen georganiseerd zijn.

#### 1. De inhoudelijke doorgaande lijn

Wij vinden het belangrijk dat kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. Een inhoudelijke doorgaande lijn in thema's en activiteiten aanbod voor kinderen van 0 tot 12 draagt hieraan bij, omdat kinderen in hun eigen ontwikkelingsfase hierin de herkenning en aansluiting kunnen vinden.

#### 2. De pedagogische en didactische doorgaande lijn

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich kunnen ontwikkelen in een veilige en herkenbare omgeving, waarin zij zich vertrouwd voelen bij dezelfde gezichten en dezelfde rituelen en gewoonten en waarin dezelfde taal gesproken wordt. Op deze manier weten kinderen waar zij aan toe zijn en zijn de verwachtingen duidelijk. Dit is bijvoorbeeld terug te zien in de afgestemde manier van werken op het gebied van zelfstandigheid en zelfredzaamheid, de manier waarop wij met elkaar omgaan en de dagelijkse routines zoals opruimen.

#### 3. De doorgaande lijn in zorg

Wij vinden het belangrijk dat wij de ontwikkeling van kinderen goed kunnen monitoren en dat er een doorgaande lijn is in de zorg voor onze kinderen. Dit geldt vooral voor kinderen die speciale onderwijsbehoeften hebben en die speciale ondersteuning nodig hebben voor een optimale ontwikkeling. Voor het tijdig in beeld brengen van de ondersteuningsbehoefte is een nauwe samenwerking tussen peuteropvang en onderwijs essentieel. De intern begeleider speelt hier een centrale rol in. Een warme overdracht tussen opvang en onderwijs draagt ook bij aan een doorgaande lijn in zorg.

#### 4. De doorgaande lijn in ontvangstbeleid

Wij vinden het belangrijk dat het IKC laagdrempelig benaderbaar is voor (potentiële) ouders en dat ouders zich direct welkom voelen. Een eenduidige uitstraling, een duidelijke procedure van inschrijving en een warme ontvangst dragen daaraan bij.

#### 5. De doorgaande lijn in ouderbetrokkenheid

Wij vinden het belangrijk om in het IKC samen met ouders op te trekken. Dit partnerschap is wel vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Ouders hebben een belangrijke rol binnen de zogenaamde 'Gouden driehoek' en ouderparticipatie is op verschillende manieren zichtbaar. Het gaat om het betrekken van ouders bij de ontwikkeling van hun kind en bij school- en groepsactiviteiten.

#### 6. De doorgaande lijn in identiteit

Wij vinden het belangrijk dat iedereen die betrokken is bij het IKC zich er veilig voelt. Op een respectvolle manier omgaan met elkaar draagt daaraan bij, omdat er dan ruimte is voor acceptatie en voor verschillen. Binnen ons IKC besteden wij in ons onderwijs en in onze gesprekken aandacht aan het op een respectvolle manier samenleven. Ons uitgangspunt daarbij is dat je elkaar goed leert kennen en begrijpen.

#### 7. De administratieve doorgaande lijn

Wij vinden het belangrijk dat er een eenduidige administratie en één loket voor ouders is, want dit bevordert goede communicatie en vormt zodoende een goede basis voor (educatief) partnerschap.

Wij vinden het belangrijk dat we jonge kinderen nauwgezet kunnen volgen in hun vaak sprongsgewijze ontwikkeling en dat wij een goed overzicht hebben van de verschillende niveaus, de ontwikkelingen en de ondersteuningsbehoeften

### po-vo

Aan het eind van groep 8 maken onze leerlingen de overstap naar het voortgezet onderwijs. Om deze overstap zo goed mogelijk te laten verlopen, wordt er vanaf eind groep 7 gekeken naar een passend schoolniveau:

Eind groep 7 krijgen de leerlingen een preadvies. Dit advies is gebaseerd op eerdere LOVS-toetsgegevens van groep 6 en 7, de observaties van de leerkracht en de werkhouding van het kind. Leerling in Beeld geeft automatisch een advies af op basis van de LOVS-toetsen die eind 7 zijn afgenomen. Dit preadvies wordt besproken door de groepsleerkracht en de intern begeleider.

In november van groep 8 ontvangen de leerlingen een voorlopig advies. Dit kan hetzelfde zijn als het preadvies, maar er kan ook een wijziging plaatsvinden. Ook dit advies wordt opgesteld door de groepsleerkracht en de intern begeleider en wordt gebaseerd op eerder genoemde aspecten, waaronder de LOVS-toetsen in oktober.

Dan volgt de doorstroomtoets in februari, welke ook een advies geeft met betrekking tot het schoolniveau. In maart krijgen de leerlingen een definitief advies en volgt het definitieve adviesgesprek. Tijdens dit gesprek wordt de uitkomst van de doorstroomtoets met ouders en kind gedeeld en wordt in samenspraak met het kind en de ouder(s) het definitieve advies doorgegeven aan de middelbare school.

Voor een goede overdracht naar het VO wordt voor elke leerling een onderwijskundig rapport ingevuld. Ouders ondertekenen dit rapport en leveren dit zelf aan bij de middelbare school naar keuze.

## 5 Parels

### 5.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
◆	1. Er is een aantrekkelijke uitdagende leeromgeving in een nieuw gebouw.	EO2 - Voorwaarden
◆	2. Er is een professioneel team waarin leerkrachten samen werken (o.a. samen lessen voorbereiden) en gebruikmaken van elkaars expertise. Dit leidt tot een hoog niveau van didactisch handelen.	OP3 - Didactisch handelen
◆	3. Er is een pedagogisch klimaat waarin iedereen verantwoordelijk is voor eenieders veiligheid en welbevinden in ons IKC.	SK1 - Veiligheid
◆	4. We organiseren talentmiddagen.	OP1 - Aanbod
◆	5. We organiseren ouder-kind activiteiten.	OP6 - Samenwerking
◆	6. We betrekken kinderen bij hun eigen ontwikkeling o.a. door het voeren van driehoeksgesprekken.	KA1 - Kwaliteitszorg
◆	7. Er is veel extra ondersteuning waardoor we goed tegemoet kunnen komen aan de diverse onderwijsbehoeften.	OP1 - Aanbod

## 6 Kengetallen

### 6.1 De leerlingaantallen

Onderstaande tabel toont het aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren op onze school.

Leerjaar	Aantal leerlingen	Aantal groepen	Gemiddeld per groep
1	13	2	6,5
2	15	2	7,5
3	14	1	14
4	23	1	23
5	20	1	20
6	19	1	19
7	24	1	24
8	19	1	19
<b>Totaal</b>	<b>147</b>	<b>8</b>	<b>18,4</b>

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2023

### 6.2 Schoolweging

In deze paragraaf geven we allereerst per schooljaar (!) de schoolweging, de categorie (de schoolwegingscategorie) en het spreidingsgetal van de school. Dat kan voor de school interessant zijn, met name als de categorie en/of het spreidingsgetal verandert. Wat betekent dan (bijvoorbeeld) een hogere categorie, of een lagere spreiding?

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	34,3	34-35	6,8	<b>33,42</b> 20/21 - 22/23	<b>33-34</b> 20/21 - 22/23
2022 / 2023	33,02	33-34	7,06		
2021 / 2022	33,02	33-34	7,06		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

### 6.3 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

#### Doorstroom

	Norm	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
Aantal leerlingen leerjaar 3		<b>16</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>14</b>
Aantal kleutergroepverlenging		0	4	4	1
% Kleutergroepverlenging	12%	0%	17,4%	18,2%	7,1%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		<b>124</b>	<b>160</b>	<b>143</b>	<b>120</b>
Aantal doublures leerjaar 3-8		3	2	1	0
% Doublures leerjaar 3-8		2,4%	1,3%	0,7%	0%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	3%	1,52%	1,76%	0,99%	0,38%
Aantal versnellers		0	0	1	0
% Versnellers		0%	0%	0,7%	0%
Aantal leerlingen (1 oktober)		<b>228</b>	<b>196</b>	<b>163</b>	<b>147</b>
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		6	8	6	4
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	5%	4%	3,7%	3,3%	2,5%
Aantal leerlingen met een arrangement		5	14	14	14

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview - peildatum leerlingaantallen: 1 oktober

#### Analyse en conclusies

Er zijn zeer wisselende cijfers zichtbaar. Dit komt door dat er twee fusies hebben plaatsgevonden.

Eerst is de Wiekslag gefuseerd met de Jonkerschool en daarna is de Wiekslag gefuseerd met de Wereldwijzer en zijn we onder de naam van De Droomgaard verder gegaan.

### 6.4 Verwijzingen

Onderstaande getallen geven een beeld van de verwijzingen op onze school.

**Uitstroom**

	Reden van uitschrijving	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
<b>Aantal leerlingen (1 februari)</b>		<b>233</b>	<b>204</b>	<b>170</b>	<b>155</b>
Uitstroom	Schoolverlater	30	23	30	0
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	15	13	0	1
Zij-uitstroom	Andere basisschool	3	81	6	1
Zij-uitstroom	Anders	8	2	2	0
Zij-uitstroom	Speciaal basisonderwijs	1	1	1	1
Zij-uitstroom	Verhuizing	5	2	1	0
<b>TOTAAL</b>		<b>62</b>	<b>122</b>	<b>40</b>	<b>3</b>

**Uitstroom per leerjaar in schooljaar 2023 / 2024**

	Reden van uitschrijving	1	2	3	4	5	6	7	8
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	-	-	-	-	-	-	-	1
Zij-uitstroom	Andere basisschool	-	1	-	-	-	-	-	-
Zij-uitstroom	Speciaal basisonderwijs	-	-	-	-	-	-	1	-
<b>TOTAAL</b>		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

**6.5 Terugplaatsingen**

Onderstaande getallen geven een beeld van de terugplaatsingen op onze school.

**Instroom**

	School van herkomst	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
<b>Aantal leerlingen (1 februari)</b>		<b>233</b>	<b>204</b>	<b>170</b>	<b>155</b>
Instroom		12	17	17	11
Zij-instroom	BAO	3	8	10	4
Zij-instroom	geen	0	3	60	2
Zij-instroom	SO/VSO	0	1	1	0
<b>TOTAAL</b>		<b>15</b>	<b>29</b>	<b>88</b>	<b>17</b>

**Instroom per leerjaar in schooljaar 2023 / 2024**

	School van herkomst	1	2	3	4	5	6	7	8
Instroom		11	-	-	-	-	-	-	-
Zij-instroom	BAO	1	1	0	0	2	-	-	-
Zij-instroom	geen	0	0	1	1	0	-	-	-
<b>TOTAAL</b>		<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

**6.6 Thuiszitters**

Onderstaande tabel toont het aantal thuiszitters op onze school.



**Thuiszitters**

	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
Aantal leerlingen op school	228	196	163	147
Aantal leerlingen dat "thuiszit"	0	0	0	0
Percentage thuiszitters	0%	0%	0%	0%

**6.7 Typen leerlingen****Typen leerlingen [peildatum 1 oktober]**

	'23-'24
Autistisch spectrum	6
Dyslexie	2
Gedrag: ADHD, ADD etc.	3
Medische problemen	2
TOS	4
<b>TOTAAL</b>	<b>17</b>

**6.8 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**

Voor leerlingen die een arrangement hebben van het samenwerkingsverband of van Kentalis (cluster 2) wordt een OPP op gesteld. Hieronder een overzicht van deze leerlingen.

**Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**

	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
Aantal leerlingen (1 februari)	233	204	170	155
Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	0	0	0	0
Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (nieuwe OPP)	0	0	0	0

**Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**

	'23-'24
TOS	4
Eigen leerlijn	8
<b>TOTAAL</b>	<b>12</b>

**6.9 uitstroomgegevens per jaar**

	2020	2021	2022	2023
praktijkonderwijs	0	1	3	2
BB	1	8	0	0
KB en BB/KB	9	4	3	6
GT en KB/GT	3	2	2	1
GT/HAVO	2	4	3	9
HAVO	1	0	3	1
HAVO/VWO	6	9	8	9
VWO	3	2	2	2
voortgezet speciaal onderwijs	0	0	0	0

## 6.10 kwaliteit van de zorg volgens de inspectie

Datum laatste inspectiebezoek: 04-10-2022

zie <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/>

## 7 Voorzieningen

### 7.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

#### Fysieke voorzieningen

	'23-'24
Lift	1
Rolstoeltoegankelijk	1
Bredere gangen (i.r.t. het aantal leerlingen)	1
<b>TOTAAL</b>	<b>3</b>

### 7.2 Organisatorisch

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen:

#### Organisatorische voorzieningen

	'23-'24
Plusklas	1
RT	3
Interne gedrags AB / ondersteuning	1
<b>TOTAAL</b>	<b>5</b>

### 7.3 gebruik van bijzondere onderwijs materialen

Programma's die we gebruiken voor gepersonaliseerd leren: Bingel

Interventie voor aanvankelijk lezen: BOUW!

Voor leerlingen met een leesprobleem: Kurzweil/Alinea

## 8 Personeel

### 8.1 Specialismen

Aantal FTE per 1 augustus 2023: 14

Aantal teamleden per 1 augustus 2023: 23

In de onderstaande tabel staan de specialisten van de "school". De expertise wordt gewaardeerd en er is aangegeven of de expertise beschikbaar is voor derden.

Beschikbare expertise op school: naam:

Intern begeleider: Ina Weijers

Taal- en leesspecialist Renate van Kranenburg (i.o.)

Dyslexiespecialist

Rekenspecialist: Lianne Heinen (i.o.) en Joëlle Staring (i.o.)

Specialist jonge kind: Renate van Kranenburg

Gedragsspecialist Elien Derksen

Hoogbegaafdheid specialist: Andrea Sleurink

Orthopedagoog: Leonie Tomesen (Ijsselgroep)

Logopedist:

Anders, namelijk NT 2 specialist: Jante van Dijk

## 9 Toelating van leerlingen

### 9.1 Toelating van leerlingen

Een inschrijving is iets anders dan een aanmelding. Een inschrijving komt na een aanmelding. Eerst meldt een ouder een kind aan, vervolgens neemt het bestuur een toelatingsbeslissing en indien deze positief is, kan het kind worden ingeschreven op die betreffende school". Besturen hebben directeuren gemandateerd om deze besluiten te nemen.

In het kader van de wet passend onderwijs hebben de scholen zorgplicht voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

#### 1a. procedure aanmelding bij reguliere school; onder instroom van kleuters

De aanmeldingsprocedure begint altijd met een oriënterend gesprek (kan ook telefonisch) waarin in ieder geval wordt nagegaan of de aangemelde leerling mogelijk extra ondersteuning behoeft. In dit gesprek komen de sterke punten van de leerling aan de orde naast mogelijke punten waarmee de school rekening moet houden. Ouders krijgen informatie van de directeur over de school en de procedure.

Ouders geven aan dat ze hun kind willen aanmelden. Op dat moment krijgen de ouders het inschrijfformulier mee of toegestuurd. En op dat moment gaat de zorgplicht in. De directeur geeft dan aan dat hij onderzoek zal doen of de gewenste ondersteuning op zijn/haar school kan worden geboden of dat de school zal zorgen voor de juiste ondersteuning op een andere school in het samenwerkingsverband.

Als een aangemelde leerling jonger is dan 3 jaar dan spreken we van een vooraanmelding. (een aanmelding op de peuteropvang van een IKC is geen aanmelding op de school)

Op het moment dat de leerling 3 jaar oud is of bij aanmelding na die datum gaat de officiële termijn lopen.

De basisschool vraagt op dat moment aan ouders informatie op van de voorschoolse voorziening of andere relevante informatie en vraagt aan de ouders of zij inschatten dat de leerling extra ondersteuning behoeft.

De basisschool maakt een inschatting of zij op dat moment de gewenste ondersteuning kunnen bieden. Zo ja dan wordt de leerling ingeschreven. Zo nee dan wordt door de school waar de leerling is aangemeld een andere plek voor

deze leerling gezocht in het samenwerkingsverband. Via de Commissie Leerling Ondersteuning (CLO) kan dan ook advies of een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd voor het SBO of SO.

Ouders vullen het inschrijfformulier in en ondertekenen deze.

Ouders krijgen een schriftelijk bevestiging van inschrijving.

Op de website van alle scholen staat de aanmeldingsprocedure helder beschreven. Er staat geen inschrijfformulier op de website. De zorgplicht geldt als een leerling extra ondersteuning nodig heeft. Natuurlijk spelen ook de volgende zaken een rol:

- Er is plaatsruimte op de school van aanmelding. Als er geen plaats meer op de school staat dat op de website van de school vermeld.
- Ouders respecteren de grondslag van de school
- Plaatsing kan vanaf 4 jaar. (10 dagdelen meedraaien vanaf 3 jaar en 10 maanden)
- Bij aanmelding op meerdere scholen moeten ouders doorgeven bij welke school hun kind nog meer is aangemeld en de scholen vragen aan de ouders welke school hun voorkeur heeft. Deze school krijgt de zorgplicht als dat nodig is.

De school heeft 6 weken (inclusief vakantie) de tijd om te bepalen of een leerling de juiste ondersteuning kan ontvangen of een passende alternatieve plek vinden. Eventueel kan deze termijn nog met 4 weken worden verlengd.

### **1b. procedure aanmelding bij reguliere school; overstappers in de regio de Liemers.**

Bestuursvisie ten aanzien van overstappers in de regio:

De besturen van de scholen in de Liemers zijn van mening dat ouders per schooljaar een commitment aan gaan met de school waar hun kind onderwijs volgt. De besturen van de scholen in de Liemers zijn van mening dat er gedurende een schooljaar geen leerlingen van de ene naar de andere school moeten "verhuizen". De besturen van de scholen in de Liemers zijn van mening dat bij een tussentijdse overstappers goede communicatie tussen de betrokken scholen plaats moet vinden en zij elkaar volledig moeten informeren over de betreffende leerlingen.

De directeuren van de basisscholen zullen terughoudend zijn ten aanzien van tussentijdse overstappers. Er kunnen zich uitzonderingen voordoen. Daarbij is van belang dat beide scholen voorstander zijn van een overstap. Goede communicatie en vertrouwen tussen de directeuren van de scholen is essentieel en de ondersteuningsbehoefte moet wel op een reguliere basisschool kunnen worden gerealiseerd.

De besturen van de scholen van het samenwerkingsverband de Liemers zijn van mening dat een overstap naar een andere school volgens de volgende stappen moet verlopen.

Indien een ouder zich meldt om een kind aan te melden, wordt verwezen naar deze bestuursvisie, waarbij gestuurd wordt op overstappen aan het einde van het schooljaar.

De aanmeldingsprocedure begint altijd met een oriënterend gesprek (kan ook telefonisch) waarin in ieder geval wordt nagegaan of de aangemelde leerling mogelijk extra ondersteuning behoeft. Ouders krijgen informatie van de directeur over de school en de procedure.

Ouders geven aan dat ze hun kind willen aanmelden. De school waar de leerling is ingeschreven houdt de zorgplicht totdat de leerling op de nieuwe school is ingeschreven.

Aan ouders wordt gevraagd of de huidige school op de hoogte is en of daar contact mee kan worden opgenomen.

De directeur geeft dan aan dat hij onderzoek zal doen of de gewenste ondersteuning op zijn/haar school kan worden geboden of dat de school zal zorgen voor de juiste ondersteuning op een andere school verbonden aan het samenwerkingsverband.

Indien wenselijk is er een gesprek tussen beide scholen, ouders en eventueel andere betrokkenen. Met als doel samen te bespreken wat de behoefte van de leerling is en wat de best te nemen stappen.

In het eerste contact tussen de beide scholen wordt nagegaan wat de reden van verplaatsing is en wordt alle relevante informatie doorgenomen.

Na dit eerste contact wordt aan ouders toestemming gevraagd om het OKR + andere relevante informatie uit het leerlingvolgsysteem over te dragen aan de ontvangende school. Conform artikel 26 van de WPO.

Het OKR + aanvullende informatie wordt overgedragen aan de ontvangende school.

Ouders vullen het inschrijfformulier in en ondertekenen deze.

De ontvangende school stuurt een bericht van inschrijving per 1 augustus. (start nieuwe schooljaar)

De vertrekkende school schrijft de leerling uit als het bericht van inschrijving is ontvangen.

In de schoolgids van alle basisscholen in de Liemers is een passage opgenomen dat ouders bij aanmelding, per schooljaar een commitment met de school aangaan. De bestuurders communiceren deze richtlijn binnen hun stichtingen naar de directeuren, het personeel en ouders.

### **1c. procedure aanmelding bij reguliere school; verhuiskinderen van buiten de regio de Liemers.**

De aanmeldingsprocedure begint altijd met een oriënterend persoonlijk gesprek waarin in ieder geval wordt nagegaan of de aangemelde leerling mogelijk extra ondersteuning behoeft. Ouders krijgen informatie van de directeur over de school en de procedure.

Ouders geven aan dat ze hun kind willen aanmelden. Op dat moment gaat de zorgplicht in.

De directeur geeft dan aan dat hij onderzoek zal doen of de gewenste ondersteuning op zijn/haar school kan worden geboden of dat de school zal zorgen voor de juiste ondersteuning op een andere school verbonden aan het samenwerkingsverband.

Ouders vullen het inschrijfformulier in en ondertekenen deze.

De basisschool vraagt via ouders informatie op van de school van herkomst en/of andere relevante informatie en vraagt aan de ouders of zij inschatten dat de leerling extra ondersteuning behoeft.

De basisschool maakt een inschatting of zij op dat moment de gewenste ondersteuning kunnen bieden.

Zo ja dan wordt de leerling aangenomen. Zo nee dan wordt een andere plek voor deze leerling gezocht in het samenwerkingsverband door de school waar de leerling is aangemeld..

## **10 Extra ondersteuning**

### **10.1 Extra ondersteuning**

Onze school levert basisondersteuning en daarnaast extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben de volgende extra ondersteuning geven

#### **Buiten de groep individueel:**

Verlengde instructie en begeleid inoefenen

Extra instructie, extra leertijd voor bepaalde vakgebieden.

*Er zijn drie onderwijsondersteuners die deze ondersteuning kunnen bieden*

#### **Binnen de groep individueel:**

Eigen leerlijn; aanpassingen in de leerstof (OPP)

#### **Geordend naar homogene (sub)groepen:**

#### **Heterogene subgroepen:**

Flex voor de meerbegaafde leerlingen

Tutoren BOUW!

#### **Onze extra ondersteuning:**



#### **aandacht en (extra) handen in de klas**

Verlengde instructie en begeleid inoefenen Extra instructie, extra leertijd voor bepaalde vakgebieden.



#### **gebruik van bijzondere onderwijs materialen**

Programma's die we gebruiken voor gepersonaliseerd leren: Bingel BOUW! Interventie voor aanvankelijk lezen. Kurzweil/Alinea voor leerlingen met een leesprobleem. Rekensprint: automatiseren van de basisvaardigheden rekenen

## **11 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs**

### **11.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs**

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra (extra) ondersteuning. In deze paragraaf geven we een aantal voorbeelden van leerlingen die we vermoedelijk geen passend onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen
2. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de leraren/medewerkers
3. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben