

**AANVRAAGFORMULIER
VOOR VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIE**



Daltonbasisschool St. Jozef:

Wehlseweg 48, 6941 DM LOIL

Tel: 0316-223875 / www.stjosefloil.nl

Achternaam en voorletters van de aanvrager: _____

Adres: _____

Postcode + woonplaats: _____

Telefoon (mobiel): _____ (privé) _____ (werk)

1 Achternaam leerling : _____

Voornaam leerling : _____

Geboortedatum : _____

Groep : _____

2 Achternaam leerling : _____

Voornaam leerling : _____

Geboortedatum : _____

Groep : _____

Datum eerste verlofdag: _____ datum laatste verlofdag: _____

Reden verlofaanvraag: _____

(indien nodig bijlage(n) toevoegen)

Datum aanvraag: _____

Handtekening aanvrager: _____

BESCHIKKING OP DE AANVRAAG

☐ Ik heb besloten de vrijstelling wel / niet te verlenen

Reden: _____

☐ de aanvraag op grond van artikel 11 onder g Leerplichtwet overschrijdt het totaal van tien schooldagen per schooljaar en is daarom doorgestuurd aan de leerplicht-ambtenaar van de woongemeente van de leerling, die krachtens artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet een beslissing zal nemen.

Naam directeur van de school:

Karin Roekens

Datum: _____ handtekening: _____

Opmerkingen:

- de directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling het vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden. Tegen ouder(s)/verzorger(s) die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden kan proces-verbaal worden opgemaakt.
- Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunt u binnen zes weken na dagtekening een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school. In dit bezwaarschrift moet worden opgenomen: uw naam en adres, omschrijving van de beschikking en gronden van het bezwaar. Bovendien kunt u de voorzitter van de sector Bestuursrecht van de arrondissementsrechtbank te Zutphen om een voorlopige voorziening verzoeken. Griffierrecht is dan verschuldigd.
- Indien u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met ondergetekende of met de leerplichtambtenaar van de gemeente.

gemeente
Montferland

Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties

De Leerplichtwet kent 2 soorten verlof:

A. Extra vakantieverlof:

Verlof buiten de schoolvakanties is alleen mogelijk indien aan de wettelijke eis van “de specifieke aard van het beroep” wordt voldaan. Onder "aard van het beroep" verstaan we een beroep dat volledig afhankelijk is van de schoolvakanties. Het gaat dan om een gezamenlijke gezinsvakantie, die de enige is in dat schooljaar en die niet in de regulieren schoolvakantie kan worden opgenomen. Dit verlof moet ruim van tevoren worden aangevraagd en

- kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste 2 weken van het schooljaar.

Scholen moeten uw kind de dagen vrij geven waarop het vanwege geloofs- of levensovertuiging niet op school kan zijn. Dat geldt ook voor de dagen met belangrijke familieverbindingen, zoals een huwelijk of begrafenis.

B. Extra verlof wegens gewichtige omstandigheden:

Dit kunnen plezierige, maar ook minder plezierige omstandigheden zijn. Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd en door deze op basis van de wet te worden afgehandeld. Doorgaans zal dit verlof beperkt blijven tot één of enkele dagen.

Voor A en B geldt de regel, dat bij meer dan tien dagen verlof het verzoek via de directeur bij de leerplichtambtenaar moet worden ingediend.