

Vervangingsbeleid

2020-2021

Versie 16-03-2021



Vervangingsbeleid

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
1. Uitgangspunt: wettelijke kaders	2
1.1. Verplicht aantal uren onderwijs	2
1.2. Vervangend lesprogramma bij lesuitval	2
1.3. Lesuitval door noodsituatie.....	2
2. Beleid bij ziektevervanging op Daltonbasisschool St. Jozef	3
3. Bijlagen (niet toegevoegd i.v.m. AVG)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

De afgelopen jaren is het vinden van vervanging bij ziekte van leerkrachten in het basisonderwijs een toenemend probleem aan het worden. Ook binnen onze organisatie komt het voor dat de schoolleiding geen vervangers kan vinden.

Daltonbasisschool St. Jozef is aangesloten bij Pon Primair Pool om de problemen rond vervanging op te lossen. In deze pool is een aantal leerkrachten benoemd die zullen invallen bij ziekte of andere afwezigheid. Het kan echter toch nog voorkomen dat we geen invaller kunnen vinden. Het hieronder beschreven beleid wil een overzicht geven van de stappen die op onze school genomen worden bij ziekte of verlof van een van de leerkrachten. Uitgangspunt is altijd om lesuitval te voorkomen.

1. **Uitgangspunt: wettelijke kaders**

Wat moeten scholen doen bij lesuitval? In de schoolgids staat wat de school doet om lesuitval tegen te gaan.

1.1. **Verplicht aantal uren onderwijs**

De school moet alle leerlingen een programma aanbieden dat voldoet aan de verplichte onderwijstijd. De inspectie van het onderwijs kan een school erop aanspreken als zij onvoldoende uren onderwijs geeft.

1.2. **Vervangend lesprogramma bij lesuitval**

De school moet bij het inplannen van de lessen rekening houden met uitval van lessen, dit kan o.a. door het opnemen van voldoende marge-uren in het vakantierooster. Basisscholen moeten een vervangend lesprogramma hebben bij onverwachte lesuitval. In de schoolgids leest u welke les vervangende activiteiten de school geeft.

1.3. **Lesuitval door noodsituatie**

Lessen kunnen uitvallen. Bijvoorbeeld door onverwachte afwezigheid van een leraar, en het niet beschikbaar zijn van een vervanger, is er sprake van overmacht. Ook bij een noodsituatie waarbij gevaar is voor de veiligheid en gezondheid, zoals brand, zullen lessen uitvallen.

2. **Beleid bij ziektevervanging op Daltonbasisschool St. Jozef**

1. Vervanging door PON.
2. Inzet boven formatieve leerkrachten. Op dinsdag is dat Sharon, op donderdag Corina.
3. Inzet collega's die extra willen werken, bijvoorbeeld duoleerkrachten.
4. Inzet LIO en werkplekstudenten (leer-werkovereenkomst). In schooljaar 2020-2021 zijn deze studenten niet werkzaam op Daltonbasisschool St. Jozef.
5. Inzet pedagogisch medewerkers of onderwijsassistent (onder verantwoordelijkheid directeur). In schooljaar 2020-2021 elke maandag beschikbaar op Daltonbasisschool St. Jozef.
6. Netwerk: ouders of gepensioneerden met onderwijsbevoegdheid onder verantwoordelijkheid van de directeur, indien beschikbaar.
7. Inzet intern begeleider en/of directeur voor maximaal 50% van de werktijdfactor.

De eerste dag worden de kinderen sowieso opgevangen op school, tenzij er meer dan 1 leerkracht vervangen moet worden. Het is wenselijk dat kinderen waarvan de ouders zelf in de gelegenheid zijn om opvang te regelen, thuis blijven. Deze oproep wordt gedaan via SocialSchools. Afhankelijk van de groep waar noodopvang voor moet worden geregeld, hebben we de volgende mogelijkheden:

Vervanging leerkracht groep 1/2: De leerkracht van groep 3/4 neemt groep 1/2 over. De kinderen van groep 3/4 worden verdeeld over de groepen 1/2, 5/6 en 7/8.

Mocht dit nog een keer voorkomen, dan neemt de leerkracht van groep 5/6 groep 1/2 over. De kinderen van groep 5/6 worden dan verdeeld over de andere groepen. De keer daarna geldt dit voor de leerkracht van groep 7/8.

Vervanging leerkracht groep 3/4: De kinderen worden verdeeld over de groepen 1/2, 5/6 en 7/8.

Vervanging leerkracht groep 5/6 en 7/8: De kinderen werken onder toezicht van een leerkracht van een andere groep met de deur open in een (eigen) groep of op de leerpleinen aan hun eigen weektaak. Daarnaast beschikken we over het digitale programma Gynzy, waarin de kinderen verder kunnen werken aan hun eigen doelen in de werelden.

Bij afwezigheid van twee leerkrachten wordt er één groep opgevangen (zie punt 1), indien mogelijk. De tweede groep moet thuis opgevangen worden. Per dag moet een andere groep thuisblijven.

De eerste dag worden de kinderen op school opgevangen. Mocht optie 1 t/m 7 niet mogelijk zijn, dan dienen de ouders de volgende dag opvang te regelen voor hun eigen kind(eren). De ouders worden zo vroeg mogelijk via SocialSchools geïnformeerd als hun kind geen school heeft. In principe wordt het besluit om kinderen naar huis te sturen een dag van tevoren genomen. Kinderen worden nooit zomaar naar huis gestuurd zonder akkoord van hun ouder(s)/verzorger(s). De groep waarvan de leerkracht afwezig is, gaat als eerste een dag naar huis.

Indien in daarop volgende dagen nog groepen naar huis moeten dan beginnen wij in groep 1/2. En daarna de daarop volgende groepen. Elke dag wordt dan een andere groep naar huis gestuurd.

Bij een tweede ronde naar huis sturen we eerst weer de groep van wie de leerkracht ziek is. Daarna gaan we verder met de groepslijst waar we in de vorige ziekteperiode geëindigd waren, zodat we niet steeds dezelfde groep naar huis sturen.

Het naar huis sturen van een groep wordt altijd door de directie van de school gemeld aan de voorzitter van het College van Bestuur.

CORONAVIRUS

I.v.m. het coronavirus is het tijdelijk niet wenselijk om kinderen van verschillende groepen samen te voegen. Mocht na het volgen van punt 1 t/m 7 blijken dat er geen vervanging mogelijk is, dan ontvangen de ouders een bericht via SocialSchools en zullen de kinderen thuis opgevangen moeten worden.

Dit geldt zolang het protocol met maatregelen voor het basisonderwijs, in het kader van het coronavirus, van kracht is.